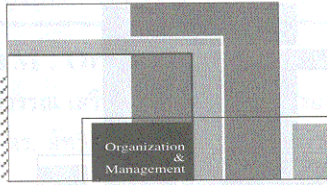


สารบัญ



ฉบับคำ

ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์ และความรู้ในการจัดการ

Management principle and knowledge

บทที่ 1	การบริหารจัดการ : หลักการ ทฤษฎี และการปฏิบัติ	9
	ลักษณะและจุดมุ่งหมายของการบริหารจัดการ	10
	ลำดับขั้นของการบริหารจัดการ	11
	หน้าที่ของการบริหารจัดการ	12
	หลักการของการบริหารจัดการที่เป็นสากล	16
	บทบาทของการบริหารจัดการ	17
	องค์การ	19
	ศาสตร์ในการบริหารจัดการ	23
	ส่วนประกอบของศาสตร์	23
บทที่ 2	วิวัฒนาการของแนวคิดในการบริหารจัดการ	25
	วิวัฒนาการของแนวคิดในการบริหารจัดการ	25
	แนวคิดที่ 1 แนวคิดแบบดั้งเดิม	32
	แนวคิดที่ 2 แนวคิดการบริหารจัดการ	
	เชิงพฤติกรรมศาสตร์	39
	แนวคิดที่ 3 แนวคิดการบริหารจัดการเชิงปริมาณ	44
	แนวคิดที่ 4 ทฤษฎีระบบ	45
	แนวคิดที่ 5 ทฤษฎีการบริหารจัดการ	
	เชิงสถานการณ์	47
	แนวคิดที่ 6 ทฤษฎีการบริหารจัดการแบบญี่ปุ่น	49
	แนวคิดที่ 7 ทฤษฎี Z ของ Ouchi	49
	แนวคิดที่ 8 การค้นหาความเป็นเลิศขององค์การ	50
	แนวคิดที่ 9 องค์การการเรียนรู้	51
	แนวคิดที่ 10 การรีโอปรับระบบ	51
	แนวคิดที่ 11 การบริหารจัดการคุณภาพโดยรวม	52
บทที่ 3	แรงกดดันจากสภาพแวดล้อมขององค์การ	53
	สภาพแวดล้อมขององค์การ	53
	สภาพแวดล้อมภายใน : ด้านวัฒนธรรมองค์กร	57
	สภาพแวดล้อมภายนอก : สภาพแวดล้อมทางการ	
	แข่งขันและการสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน	61
	สภาพแวดล้อมภายนอก : ด้านเศรษฐกิจ	66
	สภาพแวดล้อมภายนอก : ด้านเทคโนโลยี	67
	สภาพแวดล้อมภายนอก : ด้านสังคมและวัฒนธรรม	68

สภาพแวดล้อมภายนอก : ด้านการเมือง

และกฎหมาย 69

การบริหารจัดการภายใต้สภาพแวดล้อมขององค์การ

โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม 71

ตอนที่ 2 การวางแผน Planning

บทที่ 4	พื้นฐานของการวางแผน	77
	หลักพื้นฐานของการวางแผนและลักษณะของ	
	การวางแผน	77
	ความสำคัญของแผน	78
	รูปแบบของแผน	82
	ระดับของการวางแผน	86
	ขั้นตอนในการวางแผน	87
	เป้าหมายและวัตถุประสงค์	90
	กระบวนการบริหารจัดการโดยวัตถุประสงค์	95
	การตัดสินใจ	97
	โมเดลการตัดสินใจด้านการบริหารจัดการ :	
	โมเดลคลาสสิก และโมเดลการบริหาร	98
	กระบวนการตัดสินใจโดยใช้หลักเหตุผล	99
	ประเภทของการตัดสินใจและเงื่อนไข	
	ของการตัดสินใจ	103
	แนวทางของการตัดสินใจ	105
บทที่ 5	นโยบาย กลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และ	107
	การบริหารเชิงกลยุทธ์	107
	นโยบายและกลยุทธ์	107
	การบริหารเชิงกลยุทธ์	108
	กระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์	111
บทที่ 6	เทคนิคและเครื่องมือของการวางแผน	132
	เทคนิคและเครื่องมือของการวางแผน	132
ตอนที่ 3	การจัดองค์การ Organizing	144
บทที่ 7	โครงสร้างองค์การและการออกแบบองค์การ	144
	ลักษณะขององค์การและการจัดองค์การ	144
	องค์การแบบเป็นทางการและองค์การแบบ	
	ไม่เป็นทางการ	146
	การจัดโครงสร้างองค์การตามแนวดิ่งและแนวนอน	
	และแผนภูมิองค์กร	148

845	แผนภูมิองค์การ	149
175	สายการบังคับบัญชา	150
57	การมอบหมายอำนาจหน้าที่/การมอบหมายงาน ..	152
61	การรวมอำนาจและการกระจายอำนาจ	154
895	ขนาดของการจัดการ/ขนาดของการควบคุม :	
895	แบบแคบและแบบกว้าง	154
575	การประสานงานในแนวนอน	157
572	การออกแบบองค์การ	160
612	แนวคิดของทฤษฎีในการออกแบบองค์การ	168
572	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการออกแบบองค์การ	174
175	บทที่ 8 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	179
885	กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์	179
885	ขั้นที่ 1 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	180
882	ขั้นที่ 2 การจัดหาบุคคลเข้าทำงาน :	
885	การสรรหา และการคัดเลือก	183
882	ขั้นที่ 3 การฝึกอบรม	189
882	ขั้นที่ 4 การบริหารจัดการค่าตอบแทน	195
882	ขั้นที่ 5 การประเมินผลการปฏิบัติงาน	
885	ของพนักงาน	196
882	ขั้นที่ 6 การย้ายพนักงานและการทดแทน	196
752	การจัดการด้านความสำเร็จในงานอาชีพ	197
882	กลยุทธ์การสร้างความสำเร็จในงานอาชีพ	201
75	ตอนที่ 4 การนำ Leading	207
75	บทที่ 9 การจูงใจในองค์การ	207
895	หลักพื้นฐานของการจูงใจ	207
895	แนวคิดของทฤษฎีการจูงใจ	210
810	แนวคิดของการจัดการตามหลักวิทยาศาสตร์	
775	ในการจูงใจ	211
775	แนวคิดของการจัดการตามหลักพฤติกรรมศาสตร์	
810	ของการจูงใจ : ทฤษฎี X และทฤษฎี Y	
810	ของ McGregor	211
810	ทฤษฎีความต้องการ : ทฤษฎีลำดับขั้น	
810	ความต้องการของมาสโลว์	213
810	ทฤษฎีความต้องการ : ทฤษฎีการจูงใจ	
750	ERG ของ Alderfer	214
114	ทฤษฎีความต้องการ : ทฤษฎี 2 ปัจจัย	
810	หรือปัจจัยนามัยในการจูงใจ	215
810	ทฤษฎีความต้องการ : ทฤษฎีความต้องการ	
810	ที่แสวงหาของ McClelland	217
710	การประยุกต์ใช้ทฤษฎีความต้องการ	
	ในด้านการบริหารจัดการ	218

810	ทฤษฎีความคาดหวัง	219
810	ทฤษฎีความคาดหวังในการจูงใจ :	
810	ทฤษฎี Vroom	221
810	ทฤษฎีความคาดหวังในการจูงใจของ	
810	Porter และ Lawler	222
810	ทฤษฎีความเสมอภาค	223
810	ทฤษฎีการเสริมแรง	224
810	เทคนิคการจูงใจ	226
810	ระบบรางวัล	227
	บทที่ 10 ความเป็นผู้นำ	229
	ความเป็นผู้นำและการบริหารจัดการ	229
	ผู้นำและอำนาจ	230
	ทฤษฎีของการเป็นผู้นำ	233
	ทฤษฎีรูปแบบความเป็นผู้นำพื้นฐาน	233
	ทฤษฎีคุณลักษณะผู้นำ	234
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงพฤติกรรมศาสตร์ :	
	ผู้นำแบบเผด็จการ ผู้นำแบบประชาธิปไตย	
	และผู้นำแบบปล่อยตามสบาย	235
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงพฤติกรรมศาสตร์ :	
	การศึกษาของมหาวิทยาลัย Michigan	236
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงพฤติกรรมศาสตร์ :	
	การศึกษาของมหาวิทยาลัย Ohio	237
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงพฤติกรรมศาสตร์ :	
	ตารางการจัดการของ Blake และ	
	Mouton	238
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงสถานการณ์ :	
	โมเดลเชิงสถานการณ์ของ Fiedler	239
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงสถานการณ์ :	
	ทฤษฎีเส้นทางสู่เป้าหมาย	243
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงสถานการณ์ :	
	ทฤษฎีของ Hersey-Blanchard	245
	ทฤษฎีความเป็นผู้นำเชิงสถานการณ์ :	
	โมเดลของ Vroom-Yetton-Jago	247
	ความเป็นผู้นำเชิงสถานการณ์ในการบริหาร	
	ระดับสูง	251
	ทฤษฎีการทดแทนความเป็นผู้นำ	253
	แนวโน้มความเป็นผู้นำในปัจจุบัน	254
	บทที่ 11 การติดต่อสื่อสารขององค์การ	255
	ลักษณะและความสำคัญของการติดต่อสื่อสาร	
	ในองค์การ	255
	กระบวนการติดต่อสื่อสาร	257

	การติดต่อสื่อสารในองค์กรและเส้นทางการติดต่อสื่อสารในองค์กร	259
	การติดต่อสื่อสารแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ	261
	การติดต่อสื่อสารในทีมและการบริหารโดยการพูดจากับคนอื่นโดยรวม	262
	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อสื่อสาร	263
	อุปสรรคและความล้มเหลวในการติดต่อสื่อสาร	265
	การตรวจสอบการติดต่อสื่อสารและแนวทางการปรับปรุงการติดต่อสื่อสาร	268
บทที่ 12	กลุ่มและทีมงาน	272
	หลักพื้นฐานของกระบวนการความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	272
	ลักษณะของกลุ่ม	273
	ประเภทของกลุ่ม	274
	ทีมงาน	277
	บทบาท	280
	บรรทัดฐาน	282
	แรงยึดเหนี่ยว	285
	การจัดตั้งกลุ่มและการพัฒนากลุ่ม	286
	การบริหารจัดการกลุ่ม	289
	กลุ่มและความขัดแย้ง	292
	การบริหารจัดการความขัดแย้ง	294
ตอนที่ 5	การควบคุม Controlling	296
บทที่ 13	พื้นฐานของการควบคุม	296
	แนวความคิดในการควบคุม	296
	ความสำคัญของการควบคุม	297
	กระบวนการควบคุม	299
	การควบคุมในองค์กร	301
	การควบคุมในประเด็นสำคัญและมาตรฐานการควบคุม	305
	การควบคุมเป็นระบบการป้อนกลับ	307
	ข้อมูลและการควบคุมตามเวลาปัจจุบัน	308
	การควบคุมที่มุ่งที่ปัจจัยนำเข้าหรือการควบคุมล่วงหน้า	309
	การจัดการการควบคุมที่มีประสิทธิผล	312
บทที่ 14	เทคนิคและเครื่องมือของการควบคุม	317
	การวางแผนและการควบคุมวิธีการปฏิบัติงาน	317
	เทคนิคและเครื่องมือของการควบคุม	319
	การควบคุมโดยใช้งบประมาณ	319
	การควบคุมทางการเงิน	324
	การควบคุมการปฏิบัติงานทั้งหมด	326
	การควบคุมกำไรและขาดทุน	326
	การควบคุมโดยใช้ผลตอบแทนจากการลงทุน	327
	การควบคุมโดยไม่ใช้งบประมาณ	331
	การควบคุมโดยใช้การวิเคราะห์เครือข่ายเหตุการณ์เวลา	332
	การควบคุมโดยตรงและการควบคุมเพื่อการป้องกัน	334
	การควบคุมโดยใช้การตรวจสอบทางการจัดการและการตรวจสอบด้วยตัวองค์กร	336
	การควบคุมโดยใช้การควบคุมพฤติกรรมของคน	337