

**โครงการอบรมการใช้ Google Workspace สำหรับผู้ดูแลระบบ
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา**

๑. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมการใช้ Google Workspace สำหรับผู้ดูแลระบบ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมเกียรติ ดีสม และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

๔. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก

☒ Program ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะอนาคต

๕. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ส่วนงาน

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

☒ กลยุทธ์ที่ 3.2 ปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการแบ่งปันข้อมูล (Sharing) และการให้บริการข้อมูลแบบเปิด (Open Data)

๖. หลักการและเหตุผล

Google Workspace” คือ บริการอีกอย่างหนึ่งจาก Google เป็นชุดแอปพลิเคชันที่ใช้สำหรับบริหารจัดการองค์กร เพื่อการทำงานร่วมกันอย่างเต็มรูปแบบ เหมาะองค์กรขนาด ไม่ว่าจะขนาดเล็ก ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ โดยจะมีแอปพลิเคชันที่เหมาะสมสำหรับการทำงานต่างๆ มากมายให้เลือกใช้งาน ไม่ว่าจะเป็น

mail – ที่อยู่อีเมลที่เป็นชื่อโดเมนบริษัท เช่น you@yourcompany.com

Calendar – การนัดหมายการประชุม และปฏิทินออนไลน์

Google Drive – บริหารพื้นที่จัดเก็บไฟล์ และข้อมูลบนคลาวด์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Docs, Sheets, Slides, Forms – เครื่องมือสำหรับทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์

Google Meet – Video Conference สำหรับองค์กร ปลอดภัย ใช้งานง่าย

Admin – ตัวควบคุมความปลอดภัย และจัดการบัญชีผู้ใช้ทั้งหมดในองค์กร และอื่นๆ อีกมากมาย

ใน แอปพลิเคชันทั้งหมดของ Google Workspace

ด้วยการทำงานทั้งหมดของ Google Workspace จะอยู่บนระบบคลาวด์ (Cloud) เพียงแค่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต ก็สามารถทำงานจากที่ไหนก็ได้ นอกจากนี้ยังรองรับการใช้งานผ่านอุปกรณ์เครื่องที่ได้อีกด้วย

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สำนักหอสมุดสามารถใช้ Google Workspace ได้เต็มประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถแนะนำ ดูแลและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้ Google Workspace ได้

๘. กลุ่มเป้าหมาย

๘.๑ บุคลากรฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

๙. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (<https://e-sign.buu.ac.th/verify>)



๑๐. สถานที่ดำเนินการ

๑๐.๑ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๑. รูปแบบการดำเนินการ

-บรรยายผ่านระบบออนไลน์

๑๓. งบประมาณ -

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถควบคุม ดูแล จัดการ Google Workspace ได้

๑๔.๒ บุคลากรสำนักหอสมุดสามารถใช้งาน Google Workspace ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๓ ทำให้ข้อมูลของผู้ใช้สามารถเก็บได้นาน ไม่ต้องกลัวข้อมูลสูญหาย

๑๕. ตัวชี้วัด

สามารถควบคุม ดูแล จัดการ Google Workspace ได้

หมายเหตุ ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ ภายใน ๓๐ วัน เมื่อดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเฉลิมเกียรติ ดีสม)

หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวัชรีย์พร คุณสนอง)

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

