

WALAI AutoLib Ultimate

Library Automation System



คู่มือการใช้งานสำหรับบรรณารักษ์

แนะนำระบบ INTRODUCTION

สารบัญ

แนะนำระบบ (Introduction).....	1
1. การเข้าสู่ระบบ.....	2
1.1 การตั้งค่าการเชื่อมต่อ.....	2
1.2 การตั้งค่า Proxy.....	3
1.3 การเลือกภาษา.....	4
1.4 การตั้งค่าการเชื่อมต่อแบบ Offline.....	4
2. ส่วนประกอบหน้าจอหลัก (Main Form).....	5
2.1 Note.....	5
2.2 News.....	6
2.3 Response Helpdesk.....	7
2.4 ภาระงานค้าง Pending Task.....	8
3. การปักหมุดเมนู (Pin).....	10
4. ส่วนแสดงผลการเชื่อมต่อ Service.....	12
5. การตั้งค่าอื่นๆ.....	13
5.1 การเปลี่ยนภาษาของเมนู.....	13
5.2 ข้อมูลผู้ใช้ระบบ.....	13
5.3 การตั้งค่า Proxy.....	14
5.4 การตั้งค่าอีเมล.....	15
5.5 การตั้งค่าเครื่องพิมพ์.....	16
5.6 การตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม.....	16


สารบัญภาพ

ภาพที่ 1 หน้าจอแสดงการ Login เข้าสู่ระบบ.....	2
ภาพที่ 2 หน้าจอการตั้งค่าการเชื่อมต่อ	2
ภาพที่ 3 หน้าจอการเพิ่มการตั้งค่าการเชื่อมต่อ.....	3
ภาพที่ 4 หน้าจอการตั้งค่า Proxy	3
ภาพที่ 5 หน้าจอการเชื่อมต่อแบบ Offline.....	4
ภาพที่ 6 แสดงส่วนประกอบหน้าจอหลัก	5
ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงการบันทึกข้อความ.....	5
ภาพที่ 8 หน้าจอแสดงข่าวประกาศจากผู้พัฒนาระบบ	6
ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงเนื้อหารายละเอียดข่าว.....	7
ภาพที่ 10 หน้าจอแสดงการแจ้งปัญหา	7
ภาพที่ 11 หน้าจอแสดงการชี้แจงรายละเอียดของปัญหา.....	8
ภาพที่ 12 หน้าจอแสดงภาระงานค้างในแต่ละโมดูล	9
ภาพที่ 13 หน้าจอแสดงรายละเอียดภาระงานค้างในโมดูล.....	9
ภาพที่ 14 หน้าจอแสดงการเลือกรายการภาระงานค้าง	10
ภาพที่ 15 หน้าจอหลักการปักหมุดเมนู (Pin).....	10
ภาพที่ 16 หน้าจอแสดงการปักหมุดเมนู (Pin).....	11
ภาพที่ 17 หน้าจอแสดงเมนูที่ทำการปักหมุด (Pin).....	11
ภาพที่ 18 หน้าจอการตั้งค่าการปักหมุด (Pin).....	12
ภาพที่ 19 หน้าจอการเชื่อมต่อ Service	13
ภาพที่ 20 หน้าจอการเปลี่ยนภาษาของเมนู.....	13
ภาพที่ 21 หน้าจอการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน	14
ภาพที่ 22 หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน	14
ภาพที่ 23 หน้าจอการตั้งค่า Proxy	15
ภาพที่ 24 หน้าจอการตั้งค่าการใช้งานอีเมล.....	15
ภาพที่ 25 หน้าจอการตั้งค่าเครื่องพิมพ์.....	16
ภาพที่ 26 หน้าจอการตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม	17

แนะนำระบบ (Introduction)

WALAI AutoLib Ultimate เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่รองรับการบริหารจัดการห้องสมุดในรูปแบบสถาปัตยกรรมระบบแบบ Client & Server ประกอบด้วยส่วนระบบงานหลัก (Core system) ที่ครอบคลุมการทำงานพื้นฐานของห้องสมุด ได้แก่ ระบบงานบริหารจัดการนโยบาย (Policy Management), ระบบงานจัดการข้อมูลสมาชิก (Patron Management), ระบบงานจัดซื้อจัดหา (Acquisition), ระบบงานจัดทำรายการ (Cataloging), ระบบงานควบคุมวารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (Serials Control), ระบบงานควบคุมรายการหลักฐาน (Authority Control), ระบบงานบริการยืม-คืน (Circulation), ระบบสืบค้นทรัพยากรและบริการสมาชิก (OPAC & Utility) และ ระบบงานสร้างรายงาน (Report Generator), ส่วนระบบงานเสริม (Optional) เป็นระบบงานที่พัฒนาขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการบริการของตามความต้องการของแต่ละห้องสมุด ได้แก่ ระบบงานช่วยแปลงข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบ RDA (RDA Helper), ระบบบัตรสมาชิกและการชำระเงิน (Member Card & Payment), ระบบบริการจัดส่งทรัพยากร (Document Delivery), บริการการเชื่อมต่อข้อมูลสำหรับนักพัฒนาระบบ (API Service), เครื่องมือการบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrative Tool), แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application), ระบบควบคุมการจัดเก็บทรัพยากรและชั้นหนังสือเสมือน (Inventory Control & Virtual Book Shelf), ระบบบริการข้อมูลสำหรับผู้บริหาร (Dashboard), ระบบจัดการแถบสีสันหนังสือ (Color Label), เครื่องมือสำหรับปรับปรุงชุดข้อมูล (Global Update Tool) และ ระบบงานสร้างชุดข้อมูล (Create List) อีกทั้งส่วนการเชื่อมต่อกับระบบภายนอก (Interface) ที่รองรับการทำงานร่วมกันกับระบบงานอื่นๆ ผ่านฟังก์ชันการเชื่อมต่อ ประกอบด้วย การเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมสถาบันอุดมศึกษาไทย (Union Catalog for Thai Academic Libraries : UC-TAL) การเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูลงานวิจัยไทย (TDC) การเชื่อมโยงกับเครื่องยืมคืนหนังสืออัตโนมัติ (Self-check) และการเชื่อมโยงกับระบบสมาชิกอื่นๆ

1. การเข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบสำหรับระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate นั้น สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยดับเบิลคลิกที่ไอคอน  จะปรากฏหน้าจอการ Login เข้าสู่ระบบ ดังภาพ

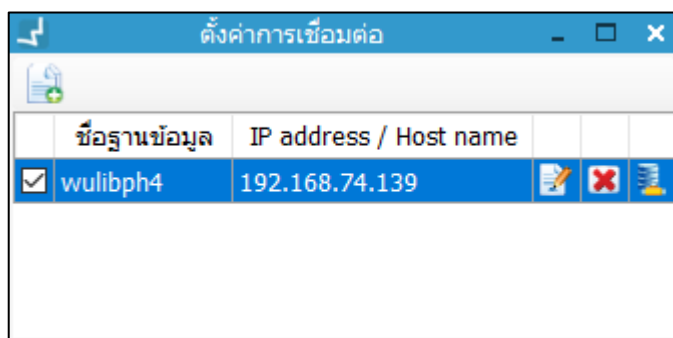


ภาพที่ 1 หน้าจอแสดงการ Login เข้าสู่ระบบ


1.1 การตั้งค่าการเชื่อมต่อ

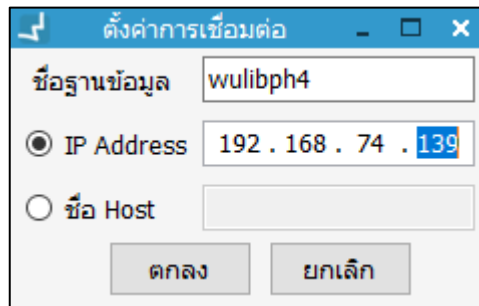
การตั้งค่าการเชื่อมต่อเพื่อเริ่มใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate นั้น มีวิธีการตั้งค่าดังนี้

1. คลิก  ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตั้งค่าการเชื่อมต่อดังภาพ



ภาพที่ 2 หน้าจอการตั้งค่าการเชื่อมต่อ

2. กรณียังไม่มีกรตั้งค่าการเชื่อมต่อให้คลิกปุ่ม  เพื่อเพิ่มการตั้งค่าการเชื่อมต่อ ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับเพิ่มระดับความต้องการดังกล่าว




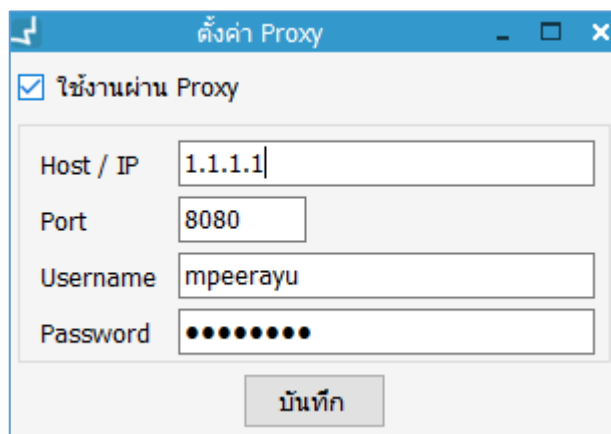
ภาพที่ 3 หน้าจอการเพิ่มการตั้งค่าการเชื่อมต่อ

3. ระบุชื่อฐานข้อมูล
4. ระบุ IP Address หรือ ชื่อ Host
5. คลิกปุ่ม “ตกลง”

1.2 การตั้งค่า Proxy

เป็นการระบุ IP Address หรือชื่อ Host ของ Proxy สำหรับการเชื่อมต่อ Network ของหน่วยงาน นั้นๆ ซึ่งการตั้งค่าการเชื่อมต่อสำหรับการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate กรณีมีการระบุ Proxy มีวิธีการทำงานดังนี้

1. คลิก  ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตั้งค่า Proxy ดังภาพ



ภาพที่ 4 หน้าจอการตั้งค่า Proxy

2. ระบุ Host/IP
3. ระบุ Port

4. ระบุ Username และ Password
5. คลิกปุ่ม “บันทึก”

1.3 การเลือกภาษา

หน้าจอการเชื่อมต่อจะมีสัญลักษณ์ของภาษาแสดงไว้ เพื่อตรวจสอบภาษาก่อนที่จะ Login การใช้งาน โดยสามารถเลือกภาษาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

1.4 การตั้งค่าการเชื่อมต่อแบบ Offline

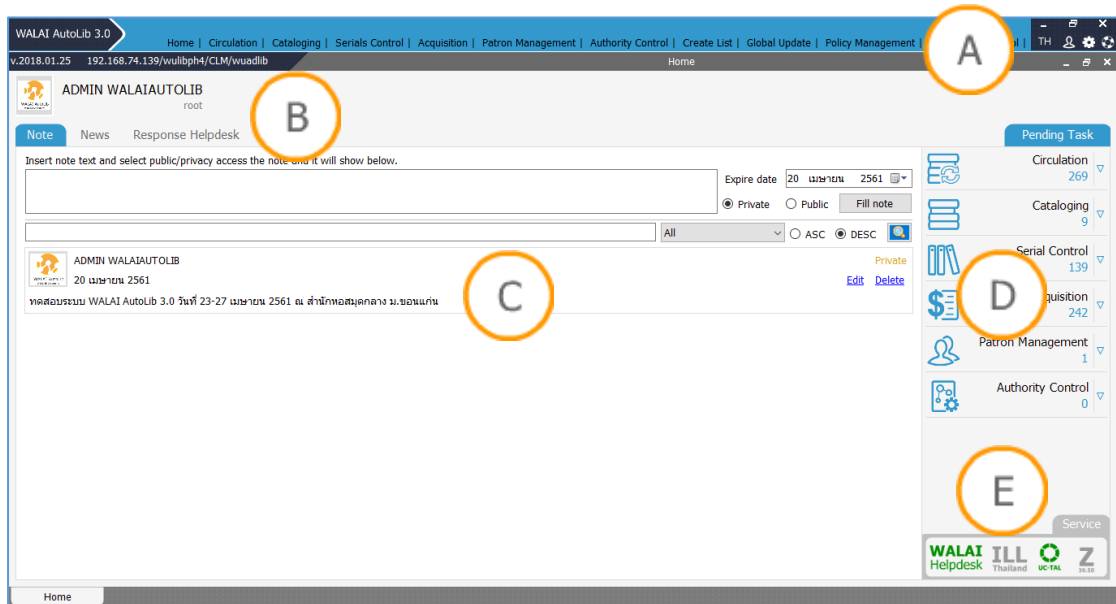
เป็นการตั้งค่าการใช้งานกรณีไม่สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องแม่ข่ายได้ (Server Down) ซึ่งระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate สามารถเลือกการทำงานแบบ Offline เพื่อทำงานในส่วนของการลงรายการบรรณานุกรมแบบ Offline-catalog และการยืมแบบ Offline โดยเลือกการทำงานแบบ Offline ในการ Login ใช้งาน ดังภาพ



ภาพที่ 5 หน้าจอการเชื่อมต่อแบบ Offline

2. ส่วนประกอบหน้าจอหลัก (Main Form)

เมื่อ Login เข้าใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate จะแสดงหน้าจอหลัก ดังภาพ



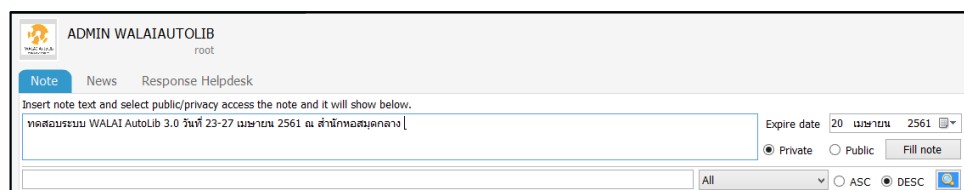
ภาพที่ 6 แสดงส่วนประกอบหน้าจอหลัก

Note: A : ส่วนแสดงเมนูการทำงานหลัก B : ส่วนแสดงเมนูหน้าจอหลัก C : ส่วนแสดงรายละเอียดของเมนูหน้าจอหลัก D : ส่วนแสดงงานค้างในระบบ E : ส่วนแสดงการเชื่อมต่อ Service

2.1 Note

ระบบได้เพิ่มช่องทางให้สามารถบันทึก ข้อความเตือนความจำ เตือนการทำงานของตัวเอง หรือ ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ใช้งานระบบคนอื่นรับทราบได้โดยวิธีการดังนี้

1. คลิกแถบ “Note”
2. บันทึกข้อความที่ต้องการลงในช่องสำหรับบันทึก ดังภาพ

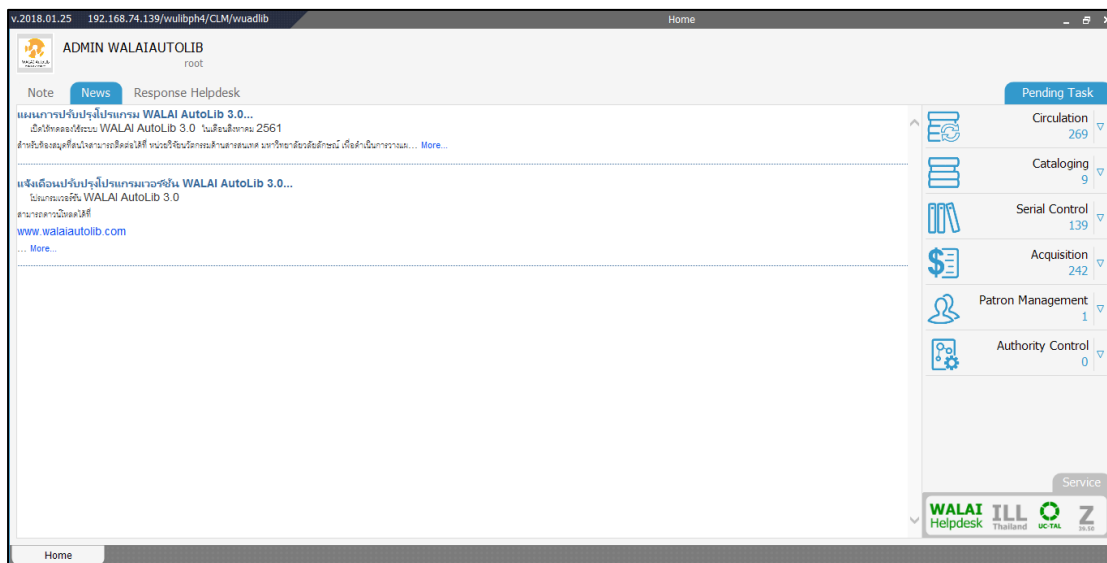


ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงการบันทึกข้อความ

3. กำหนดวันที่หมดอายุของข้อความ เลือกวันที่หมดอายุในช่อง “Expire date”
4. หากต้องการแชร์ข้อความให้ผู้ร่วมงานรับทราบคลิกปุ่ม “Public” หากต้องการให้เป็นบันทึกส่วนตัวไม่ต้องการแชร์ คลิกปุ่ม “Private”
5. คลิกปุ่ม “Fill note”

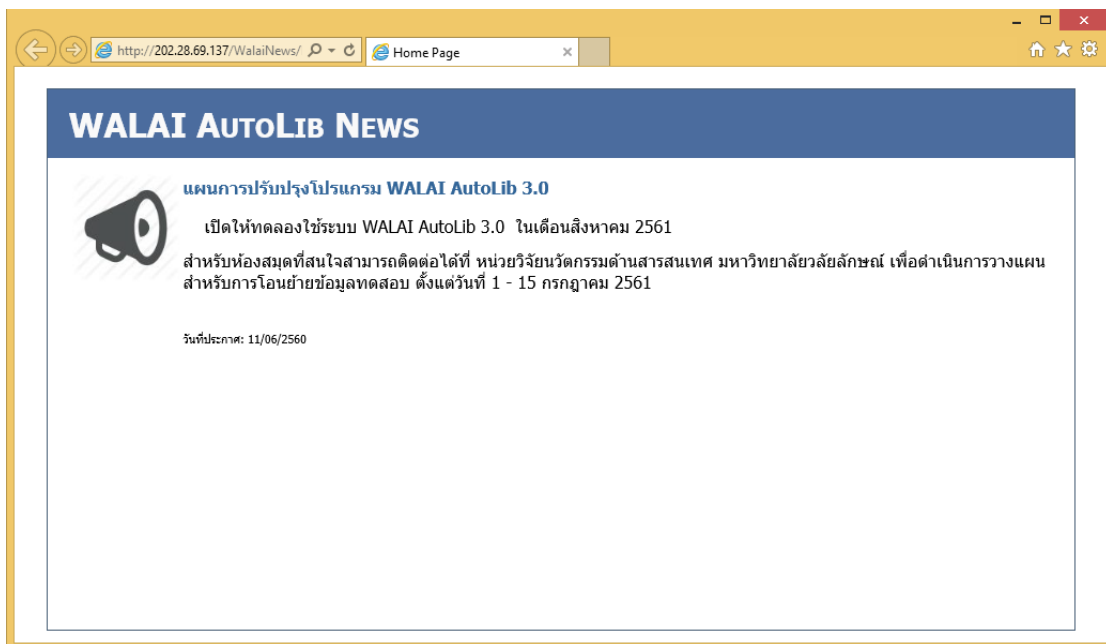
2.2 News

ระบบมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทีมผู้พัฒนาระบบให้กับห้องสมุดที่ใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รับทราบ โดยกลุ่มผู้ใช้สามารถติดตามข่าวสารได้ในแถบ “News” ดังภาพ



ภาพที่ 8 หน้าจอแสดงข่าวประกาศจากผู้พัฒนาระบบ

และสามารถคลิกปุ่ม “More” เพื่ออ่านรายละเอียดข่าวที่ต้องการได้ ดังภาพ



ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงเนื้อหาารายละเอียดข่าว


2.3 Response Helpdesk

ระบบออกแบบให้มีการตรวจสอบปัญหาจากการใช้งานที่ผู้ใช้แจ้งปัญหาการใช้งานมาผ่านช่องทางต่าง ๆ ซึ่งสามารถตรวจสอบปัญหาที่เคยแจ้งปัญหาได้ในแถบ “Response Helpdesk” ดังภาพ



ภาพที่ 10 หน้าจอแสดงการแจ้งปัญหา

สามารถคลิกดูรายงานปัญหาที่มีการตอบกลับได้โดยคลิกปุ่ม “ชี้แจงรายละเอียดของปัญหาเรียบร้อยแล้ว” จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ



[1245] แจ้งปัญหาจากฝ่ายบริการระดับ2 ระบบการยืมคืน

ชี้แจงรายละเอียดของปัญหาเรียบร้อยแล้ว

ปัญหาการคืนทรัพยากรแล้วยังค้างอยู่ในระบบ
14 กันยายน 2559
http://hdservice.walaiautolib.com/files/1245_ปัญหา-คืนแล้ว-แต่ยังค้างในระบบ.docx

" จากการตรวจสอบ ตามข้อมูลวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 พบว่ารายการยืมดังกล่าวยังไม่ได้คืนเข้าสู่ระบบ คือไม่พบการบันทึกการคืนทรัพยากรของ สมาชิก รัตติญา ขุนเนียม รวมทั้งสถานะทรัพยากรก็ยังเป็น มีผู้ยืม ซึ่งเท่ากับว่าสมาชิกยังไม่ได้คืน (ไม่ได้คืนตั้งแต่วันที่ 16 ก.ค. 2555 เพราะสมาชิกรายนี้ยืมในวันที่ 17 ก.ค. 2555 หน้าแสดงประวัติการยืมทรัพยากรจะแสดงเฉพาะรายการที่คืนเรียบร้อยแล้ว)

รายละเอียดการยืมย้อนหลัง ดังนี้

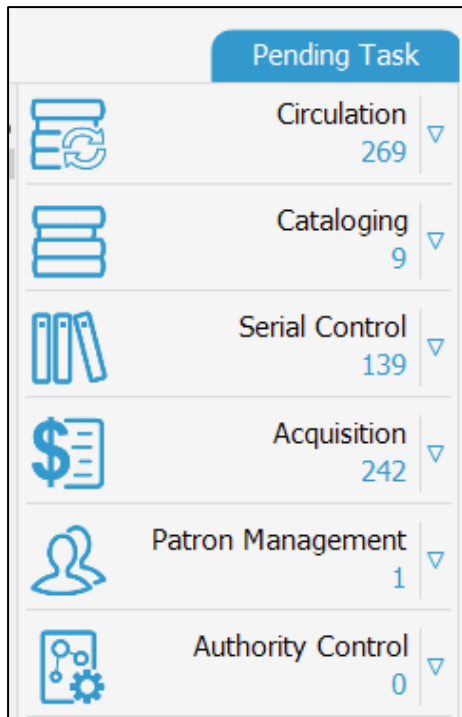
checkout date	due date	return date
55121065 รัตติญา ขุนเนียม	17/7/2555	20/7/2555
55160881 ธีรชัย สุขแดง	13/7/2555	16/7/2555 16/7/2555
55117014 วรธนา หับเนียม	9/7/2555	12/7/2555 12/7/2555
55160196 เกมส์ สอาดจิตรีไล	5/7/2555	8/7/2555 7/7/2555
52140985 เตือนใจ สังขภิรมย์	21/6/2555	24/6/2555 26/6/2555

วันที่ดำเนินการ : 28 กันยายน 2559

ภาพที่ 11 หน้าจอแสดงการชี้แจงรายละเอียดของปัญหา

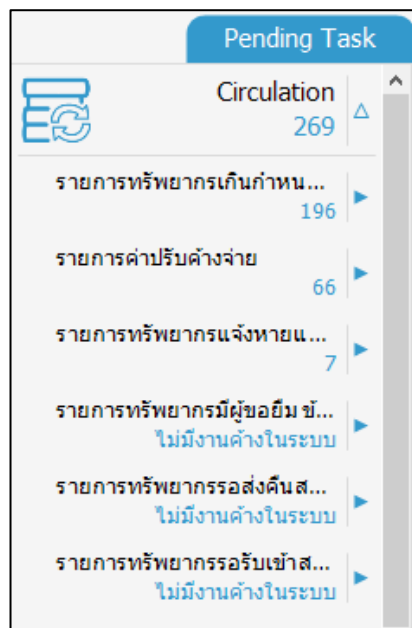
2.4 ภาระงานค้างค้าง Pending Task

เป็นการตรวจสอบภาระงานค้างค้างของผู้ใช้งานระบบ โดยสามารถเลือกดูจำนวนงานค้างค้างในแต่ละโมดูลงานได้ ดังภาพ



ภาพที่ 12 หน้าจอแสดงภาระงานค้างในแต่ละโมดูล

1. คลิกปุ่มชื่อเมนูที่ต้องการดูภาระงานค้าง ดังภาพ



ภาพที่ 13 หน้าจอแสดงรายละเอียดภาระงานค้างในโมดูล

2. สามารถคลิกปุ่มรายละเอียดภาระงานค้างได้ โดยคลิกในรายการที่มีภาระงานค้าง เช่น “รายการทรัพยากรเกินกำหนดส่ง” จะปรากฏดังภาพ

แจ้งเดือนหรือรายการเกินกำหนดส่ง

โปรดระบบ แสดงทั้งหมด

สืบค้น รหัสสมาชิก

ค้นเบ็ดคลิกเพื่อดูรายการ

ลำดับ	รหัสสมาชิก	ชื่อ-นามสกุล	ประเภทสมาชิก	หมายเลขโทรศัพท์	จำนวนรายการ
1	256100003	คุณมีเนียม นอย	พนักงาน	0999999999	1
2	3913000019	นางกรรณิการ์ ไกรนุกูล	พนักงาน		1
3	3804030004	นางกรรณิการ์ จันทร์ปาน...	พนักงาน	0874198565	5
4	4113000080	นางกิตติพร ศรีเพ็ชร	พนักงาน		18
5	3855000040	นางจงสุข คงเสน	อาจารย์		32
6	4761000001	นางณัฏริยญา สุขใส	พนักงาน		8
7	3604050015	นางดวงพร เคชรีคนวีไชย	พนักงาน		2
8	4112000135	นางปรมฤดี นุ่นสิงห์	พนักงาน		3
9	4144000065	นางพรทิมล สุคนธาชาติ	พนักงาน		1
10	4655000062	นางวันฤดี รัตนพันธ์	พนักงาน		3
11	51310126	นางวิศนีย์ ยิ่งประเสริฐ	บัณฑิตศึกษา (ป.เอก)		3
12	4313000008	นางสัณเฑาะว์ สารภักย์	พนักงาน		1
13	4104083002	นางสายชล ชามทอง	พนักงาน		6
14	52110053	นางสาวกนกกุล อำนวย	นักศึกษา ป.ตรี		4
15	53110177	นางสาวกนกวรรณ สวนนุช	นักศึกษา ป.ตรี		5
16	52211026	นางสาวมณฑก แสงส...	บัณฑิตศึกษา (ป.โท)		6
17	52110251	นางสาวกฤติกา มิตลปิ	นักศึกษาแพทยศาสตร์		1
18	51110351	นางสาวกฤติยา ขอมงาม	นักศึกษา ป.ตรี		3
19	53110904	นางสาวกสุมา โคตรชมภู	นักศึกษา ป.ตรี		1
20	52140225	นางสาวเกศินี ทองบุญชู	นักศึกษา ป.ตรี		9

ภาพที่ 14 หน้าจอแสดงการเลือกรายการภาระงานคงค้าง

3. การปักหมุดเมนู (Pin)

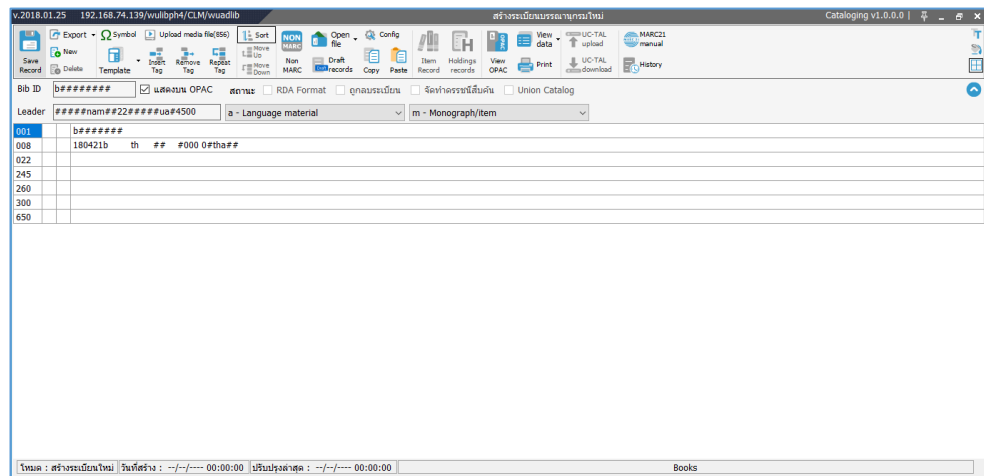
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate มีช่องทางการเลือกเมนูที่ใช้งานเป็นประจำ โดยการปักหมุดเมนู (Pin) ที่ต้องการได้ เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งาน ดังภาพ

The screenshot shows the 'ADMIN WALAI AUTOLIB' web interface. On the left, there is a vertical sidebar with several menu items, some of which are pinned (indicated by a pin icon). The main content area displays a 'Note' section with a text input field, an 'Expire date' dropdown set to '21 เมษายน 2561', and radio buttons for 'Private' (selected) and 'Public'. Below the note, there is a list of items, including 'ADMIN WALAI AUTOLIB' with a date of '20 เมษายน 2561'. On the right side, there is a 'Pending Task' panel with a list of tasks: 'Circulation' (269), 'Cataloging' (9), 'Serial Control' (139), 'Acquisition' (242), 'Patron Management' (1), and 'Authority Control' (0). At the bottom right, there are logos for 'WALAI Helpdesk', 'ILL Thailand', and 'UC-TAL'.


ภาพที่ 15 หน้าจอหลักการปักหมุดเมนู (Pin)

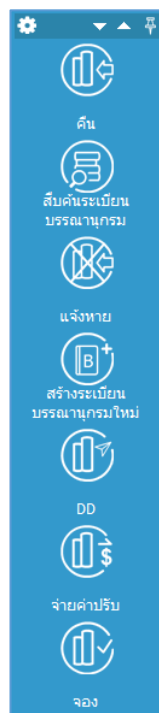
- การปักหมุดเมนู (Pin)

1. เปิดเมนูหน้าจการทำงานในโมดูลที่ต้องการปักหมุด (Pin) ดังภาพ




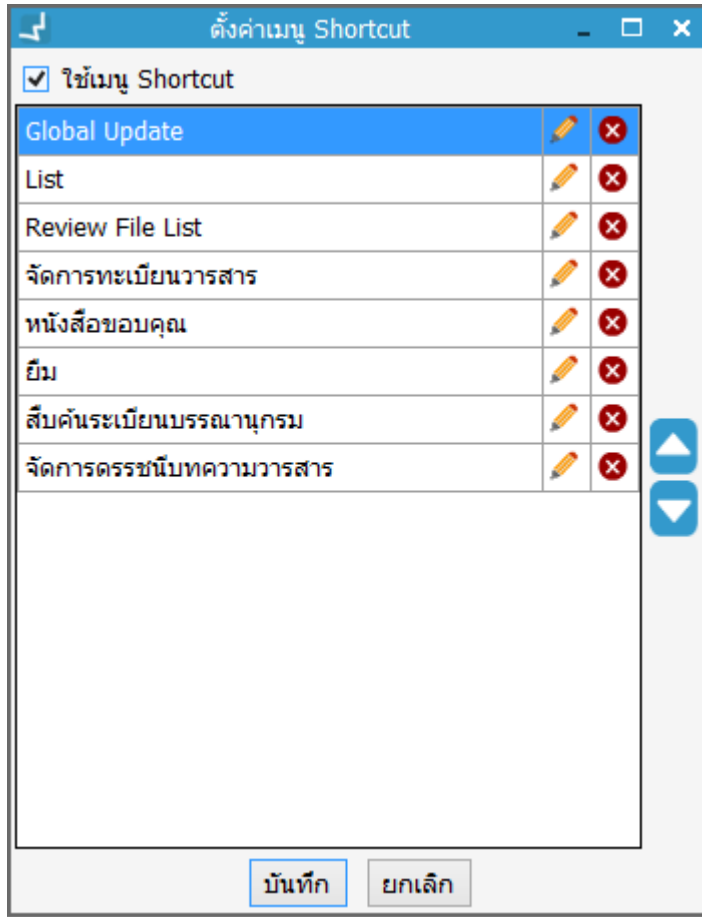
ภาพที่ 16 หน้าจอแสดงการปักหมุดเมนู (Pin)

2. คลิก  ระบบจะทำการปักหมุดเมนูไปยังหน้าจอหลักการปักหมุด (Pin) ดังภาพ





ภาพที่ 17 หน้าจอแสดงเมนูที่ทำการปักหมุด (Pin)

- การตั้งค่าการปักหมุดเมนู (Pin)
 1. คลิก  ที่หน้าจอลการปักหมุด (Pin) ระบบจะแสดงหน้าจอย่อการตั้งค่าการปักหมุด (Pin) ดังภาพ

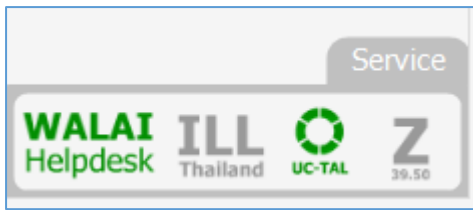


ภาพที่ 18 หน้าจอการตั้งค่าการปักหมุด (Pin)

2. เลือกเมนูที่ต้องการให้แสดงก่อนและหลัง โดยคลิก  เพื่อเลื่อนเมนูที่ปักหมุด (Pin) ขึ้นด้านบน และคลิก  เพื่อเลื่อนเมนูที่ปักหมุด (Pin) ขึ้นลงด้านล่าง
3. คลิกปุ่ม “บันทึก”

4. ส่วนแสดงผลการเชื่อมต่อ Service

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate มีการเชื่อมต่อ Service ไปยังระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะมีสีเป็นสัญลักษณ์แสดงการเชื่อมต่อ Service ไปยังระบบต่างๆ ซึ่งถ้าเป็นสีเขียว แสดงว่าการเชื่อมต่อ Service ปกติ และสีเทาแสดงว่าการเชื่อมต่อ Service มีปัญหา ดังภาพ



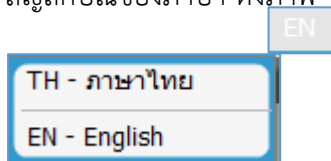
ภาพที่ 19 หน้าจอการเชื่อมต่อ Service

5. การตั้งค่าอื่นๆ

เป็นการตั้งค่าการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate เพิ่มเติม ซึ่งประกอบไปด้วยการเปลี่ยนภาษา ข้อมูลผู้ใช้ระบบ การตั้งค่า Proxy การตั้งค่าอีเมล การตั้งค่าเครื่องพิมพ์ และการตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม

5.1 การเปลี่ยนภาษาของเมนู

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate ออกแบบให้สามารถเปลี่ยนภาษาของเมนูย่อยได้ทั้ง 2 ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเจ้าหน้าที่สามารถเลือกได้โดยการคลิกที่สัญลักษณ์ของภาษา ดังภาพ




ภาพที่ 20 หน้าจอการเปลี่ยนภาษาของเมนู

5.2 ข้อมูลผู้ใช้ระบบ


เป็นการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้ระบบที่กำลังใช้งาน โดยสามารถตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลของผู้ใช้งานรวมไปถึงการเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดยผู้ใช้งานเอง

5.2.1 การตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน

1. คลิก 
2. เลือก “ข้อมูลผู้ใช้ระบบ” ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน
ดังภาพ

ภาพที่ 21 หน้าจอการตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน

5.2.2 การเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. คลิก 
2. เลือก “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน

ดังภาพ

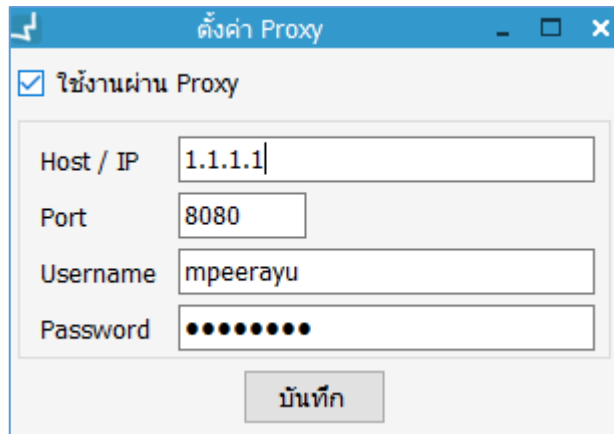
ภาพที่ 22 หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่าน

3. ระบุรหัสผ่านเดิม
4. ระบุรหัสผ่านใหม่และยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง
5. คลิกปุ่ม “ตกลง”

5.3 การตั้งค่า Proxy

เป็นการระบุ IP Address หรือชื่อ Host ของ Proxy สำหรับการเชื่อมต่อ Network ของหน่วยงาน นั้นๆ ซึ่งการตั้งค่าการเชื่อมต่อสำหรับการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib Ultimate กรณีมีการระบุ Proxy มีวิธีการทำงานดังนี้

1. คลิก 
2. เลือก “ตั้งค่า Proxy” ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตั้งค่า Proxy ดังภาพ



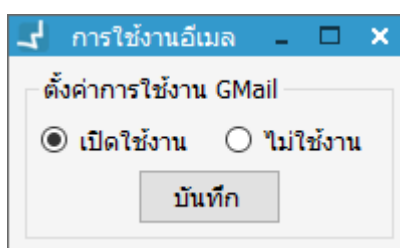
ภาพที่ 23 หน้าจอการตั้งค่า Proxy

3. ระบุ Host/IP
4. ระบุ Port
5. ระบุ Username และ Password
6. คลิกปุ่ม “บันทึก”

5.4 การตั้งค่าอีเมล

เป็นการตั้งค่าการใช้งานของการส่งอีเมลของห้องสมุด โดยใช้ Gmail (Google Mail) กรณีที่ห้องสมุดใช้ Gmail ในการส่งอีเมลของห้องสมุด มีวิธีการทำงานดังนี้

1. คลิก 
2. เลือก “ตั้งค่าอีเมล” ระบบจะแสดงหน้าจอย่อยสำหรับตั้งค่าอีเมล ดังภาพ



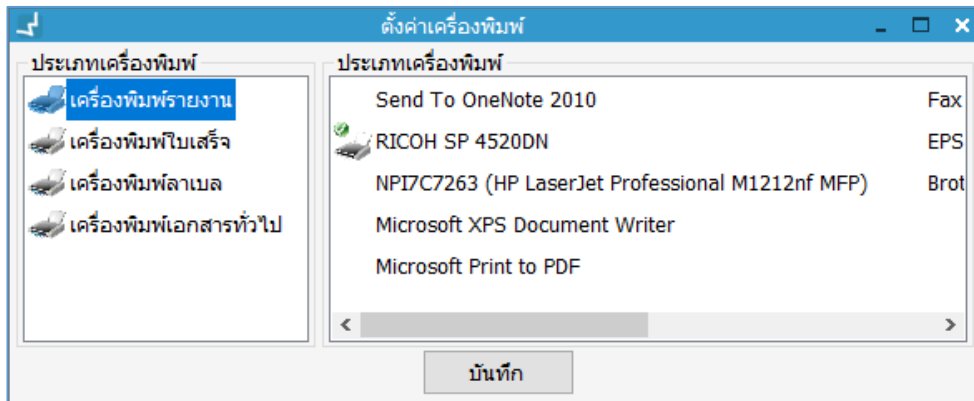
ภาพที่ 24 หน้าจอการตั้งค่าการใช้งานอีเมล

3. เลือก “เปิดใช้งาน” กรณีที่ใช้ Gmail ในการส่งอีเมลของห้องสมุด
4. เลือก “ไม่ใช้งาน” กรณีที่ใช้อีเมลอื่นในการส่งอีเมลของห้องสมุด
5. คลิกปุ่ม “บันทึก”

5.5 การตั้งค่าเครื่องพิมพ์

เป็นการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ โดยสามารถเลือกประเภทของเครื่องพิมพ์แต่ละประเภท เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสาร มีวิธีการทำงานดังนี้

1. คลิก 
2. เลือก “ตั้งค่าเครื่องพิมพ์” ระบบจะแสดงหน้าจอย่อสำหรับตั้งเครื่องพิมพ์ ดังภาพ

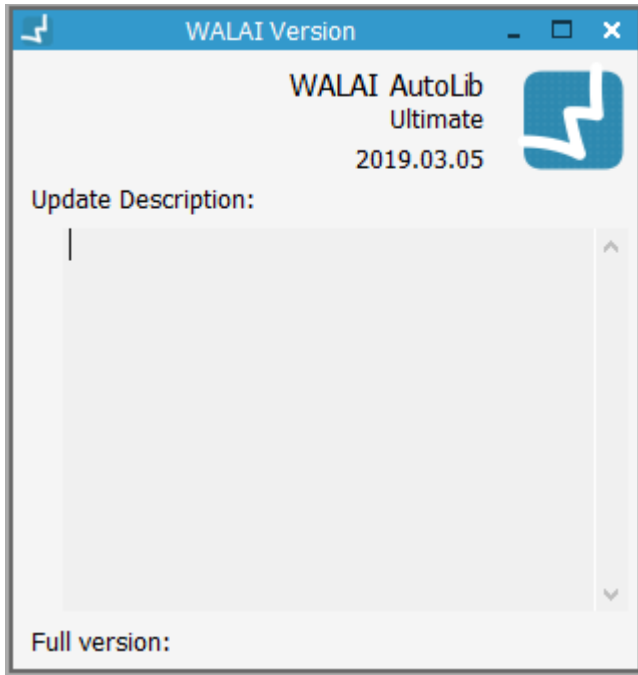


ภาพที่ 25 หน้าจอการตั้งค่าเครื่องพิมพ์

3. เลือกประเภทเครื่องพิมพ์
4. เลือกเครื่องพิมพ์ที่ใช้พิมพ์
5. คลิกปุ่ม “บันทึก”

5.6 การตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม

ใช้สำหรับการตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม ซึ่งกรณีมีการ Update โปรแกรม ในแต่ละโมดูลงานก็สามารถทำการตรวจสอบได้จากส่วนนี้ ดังภาพ



ภาพที่ 26 หน้าจอการตรวจสอบเวอร์ชันของโปรแกรม