

โครงการจัดการความรู้ (BUU Library Learn & Share)
สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ 2564

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดการความรู้ (BUU Library Learn & Share)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการจัดการความรู้/คณะอนุกรรมการจัดการความรู้

3. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรเป็นการนำความรู้มาใช้พัฒนาขีดความสามารถขององค์กรให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมาย ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น พัฒนาคนหรือผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร จากเหตุผลดังกล่าว สำนักหอสมุด จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและบังเกิดผลต่อการปฏิบัติ

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ของบุคลากร
- 4.2 เพื่อเป็นเวทีในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี ในการให้บริการสารสนเทศห้องสมุด
- 4.3 เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 4.4 เพื่อสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนางานอย่างต่อเนื่องให้สามารถนำไปสู่การสร้างสรรคนวัตกรรม

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

6. รูปแบบการดำเนินงาน

- 6.1 ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเสนอแผนการจัดการความรู้
- 6.2 จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้
- 6.3 จัดกิจกรรม Friday Talk ซึ่งเป็นกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดขึ้นในวันศุกร์สัปดาห์ที่ 2 ของ

ครั้งที่ 1								✓				
ครั้งที่ 2											✓	
ติดตามและประเมินผล (Check) -ประเมินผลและจัดทำรายงาน												✓
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Act) และนำผลมาปรับปรุง												✓

10. งบประมาณ

จากเงินรายได้มหาวิทยาลัย แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน 17,860 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยหกสิบ
บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

10.1 จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้												
ค่าอาหารว่าง 17 คน คนละ 50 บาท จำนวน 2 ครั้ง	จำนวนเงินรวม	1,700 บาท										
10.2 จัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดการความรู้												
ค่าอาหารว่าง 13 คน คนละ 50 บาท จำนวน 2 ครั้ง	จำนวนเงินรวม	1,300 บาท										
10.3 จัดประชุมคณะกรรมการคัดกรองผลงาน												
ค่าอาหารว่าง 5 คน คนละ 50 บาท จำนวน 2 ครั้ง	จำนวนเงินรวม	500 บาท										
10.4 กิจกรรม Friday Talk												
ค่าอาหารว่าง 52 คน คนละ 30 บาท จำนวน 4 ครั้ง	จำนวนเงินรวม	6,240 บาท										
10.5 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM Day												
ค่าอาหารว่าง 52 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 ครั้ง	จำนวนเงินรวม	3,120 บาท										
10.6 ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดกิจกรรม	จำนวนเงิน	5,000 บาท										
รวมงบประมาณโครงการทั้งสิ้น		17,860 บาท										

11. การประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

- 11.1 จำนวนองค์ความรู้
- 11.2 จำนวนแนวปฏิบัติที่ดี
- 11.3 จำนวนผลงานแนวปฏิบัติที่ดี/ นวัตกรรมนำไปเสนอในงาน PULINET วิชาการ

12. ผลผลิต (output)

- 12.1 มีองค์ความรู้ที่เผยแพร่ ≥ 3 เรื่อง

12.2 มีผลงานแนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรมนำไปเสนอในงาน PULINET วิชาการ ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง

12.3 มีผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย จำนวน 2 เรื่อง

13. ผลลัพธ์ (outcome)

13.1 บุคลากรสำนักหอสมุดมีองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการให้บริการ

13.2 สำนักหอสมุดมีนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

14. ผลกระทบ (impact)

14.1 บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

ในองค์กรเป็นแนวปฏิบัติที่ดีจนสามารถนำไปสู่การสร้างสรรค่นวัตกรรม

14.2 ผู้ใช้บริการของสำนักหอสมุดได้รับการบริการอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และตรงตามความต้องการ