

-สำเนา-

ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๐๒๐/๒๕๖๕

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินรายได้ส่วนงาน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นพันธกิจของสำนักหอสมุด
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๒๒
ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติ วิธีการสรรหา อำนาจและหน้าที่และการพ้นจาก
ตำแหน่งของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ
งานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ในคราวประชุมครั้งที่
๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักหอสมุดจึงประกาศจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร
สำนักหอสมุด เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๑.๑ ต้องเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
หรือที่โอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น ให้นับอายุงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๒ หัวหน้าโครงการขอรับทุนต้องมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
ทุกประเภทของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เพียง ๑ โครงการ โดยนักวิจัยร่วมต้องมีความเชี่ยวชาญ
ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๓ ในปีที่ขอทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา หรือไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้
ทางวิชาการ และต้องไม่เป็นผู้ค้างส่งโครงการวิจัยตามสัญญาขอรับทุน หรือไม่เป็นผู้ขอขยายระยะเวลา
โครงการวิจัยจากเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน จากเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้
มหาวิทยาลัย จากเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินจากกองทุนวิจัยและพัฒนาในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย
- ๑.๔ หัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่จะขอรับทุน และ
โครงการวิจัยฯ ที่ขอรับทุนต้องไม่อยู่ระหว่างการนำเสนอเพื่อพิจารณาจากแหล่งทุนอื่น หรือต้องไม่เคย
ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น



๒. รายละเอียดของทุน

๒.๑ มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

๒.๒ ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๒ ทุน ๆ ละ ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. กระบวนการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๑ ให้หัวหน้าโครงการวิจัย/ผู้วิจัย ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่านหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าสำนักงาน ไปยังผู้อำนวยการ

๓.๒ ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นของสำนักหอสมุด

๓.๓ คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุด พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๔ เมื่อคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดให้ความเห็นชอบ ให้สำนักหอสมุดจัดทำประกาศ การให้ ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเผยแพร่อย่างเป็นทางการ และแจ้งคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดเพื่อทราบและส่งสำเนาประกาศให้กองบริหารการวิจัยและ นวัตกรรมเพื่อแจ้งคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมทราบ

๔. การสมัครรับทุน

หัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ขอรับทุนสามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมแนบไฟล์เอกสารโดยสามารถ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://www.lib.buu.ac.th/research> และนำส่งสำนักงานผู้อำนวยการภายในช่วงเวลา ดังต่อไปนี้

๔.๑ รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. หลักเกณฑ์กระบวนการพิจารณาทุนและเกณฑ์การให้คะแนน

(ก) หลักเกณฑ์

๑. ต้องไม่ซ้ำซ้อนและต้องไม่เคยได้รับทุนจากหน่วยงานอื่นมาก่อน
๒. ต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๓. ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นต้องก่อให้เกิด การสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๔. อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดกำหนด



(ข) การพิจารณาทุน

๑. เมื่อได้รับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุด จะจัดให้มีการประชุมอย่างเป็นทางการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย รวมถึงงบประมาณของโครงการวิจัย ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดถือเป็นที่สุด และให้รายงานต่อคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด พร้อมจัดทำประกาศรายชื่อผู้รับทุนอย่างเป็นทางการ
๒. คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุด ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับข้อเสนอโครงการวิจัยทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่กรรมการเป็นผู้เสนอโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัย หรือเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย ให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดคนนั้นงดการพิจารณาจัดสรรทุนโครงการดังกล่าว
๓. ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดเพื่อพิจารณา

(ค) เกณฑ์การให้คะแนน

๑. ความจำเป็นเร่งด่วน/ความสำคัญของโครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (๒๐ คะแนน)
๒. วัตถุประสงค์ ชัดเจน กระชับ สามารถทำได้จริง (๒๐ คะแนน)
๓. ความชัดเจน เหมาะสมของระเบียบวิธีวิจัย วัสดุ อุปกรณ์ และโอกาสที่จะทำงานได้สำเร็จตามที่เสนอ (๒๐ คะแนน)
๔. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง (๒๐ คะแนน)
๕. งานวิจัยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักหอสมุดและมหาวิทยาลัย (๒๐ คะแนน)

๖. การประกาศผลผู้มีสิทธิ์ได้รับทุน จะประกาศภายหลังข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุด ภายใน ๑๕ วัน บนเว็บไซต์สำนักหอสมุด

๗. การทำสัญญาข้อผูกพันในการรับทุน

- ๗.๑ หัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้รับทุนต้องทำสัญญาผูกพันกับสำนักหอสมุด หลังจากสำนักหอสมุดประกาศผลการพิจารณาผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยอย่างเป็นทางการ
- ๗.๒ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ซึ่งอาจครอบคลุมผู้รับทุน ผู้ร่วมวิจัย ระยะเวลา งบประมาณ การแบ่งวงเงิน หรือเงื่อนไขอื่นใด ให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดพิจารณาก่อนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ



- ๗.๓ ผู้รับทุนต้องบันทึกข้อมูลรายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารที่ <https://e-research.buu.ac.th/research> ตามระยะเวลาที่กำหนด (๖ เดือน) และจัดทำเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด นำส่งสำนักงานผู้อำนวยการ
- ๗.๔ ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นจะต้องนำผลงานที่พัฒนาขึ้นไปใช้ประโยชน์ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง โดยมีหนังสือรับรองหรือหนังสือขอความอนุเคราะห์ที่ใช้ประโยชน์จากผู้นำชุมชน หรือผู้ดูแลการอนุรักษ์วัฒนธรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่กรณี หรือนำไปใช้ประโยชน์ภายในสำนักหอสมุด อย่างน้อย ๑ ผลงาน
- ๗.๕ การขยายระยะเวลาของสัญญาขอรับทุน กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้ผู้วิจัย ยื่นเอกสารต่อกองบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม ผ่านผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยก่อนสิ้นสุดสัญญาอย่างน้อย ๖๐ วัน เพื่อให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยขอขยายได้ครั้งละไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาในสัญญา โดยขอขยายเวลาได้ไม่เกิน ๔ ครั้ง ทั้งนี้การขอขยายเวลา ครั้งที่ ๓ และ ๔ คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรมจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- ๗.๖ ในรายงานการวิจัยและเอกสารเผยแพร่ทั้งหมด ต้องระบุว่า “โครงการวิจัยนี้ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากเงินรายได้ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา” ด้วย
- ๗.๗ ต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญาขอรับทุน

๘. การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนอุดหนุนโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากทำสัญญาแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าที่ได้ดำเนินการไปแล้วของเนื้องานงวดที่ ๑ ให้คณะกรรมการวิจัยประจำสำนักหอสมุดเสนอความเห็นให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดทราบและพิจารณาอนุมัติ

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๑๐ ของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับการจัดสรร ภายหลังจากที่ผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักหอสมุดเรียบร้อยแล้ว

หากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีจำนวนไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้เป็นไปตามประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๑๗/๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัยประเภทเงินรายได้จากส่วนงาน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕



๙. การกำหนดงบประมาณรายจ่าย

๙.๑ งบบุคลากร

๙.๒ งบดำเนินการ

๙.๓ งบลงทุน

ทั้งนี้ ทุ้งงบประมาณที่กำหนด ให้เป็นไปตามประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๑๗/๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ประเภทเงินรายได้จากส่วนงาน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐. ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๕๗/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) เหมรัมย์ วชิรหัตถพงษ์

(นายเหมรัมย์ วชิรหัตถพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

สำเนาถูกต้อง



(นางอรัญญา บำเพ็ญแพทย)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

